**AHİ EVRAN MÜHENDİSLİK BİLİMLERİ DERGİSİ (AHIJES)**

**YAZIM KURALLARI**

Dergiye gönderilecek çalışmalar, İngilizce veya Türkçe dillerinde, araştırma makalesi veya derleme olarak iki türde yüklenebilir. Makaleler dergide şablona uygun şekilde uyarlandıktan sonra 25 sayfadan uzun olmamalıdır (takdim sayfası, özet, metin, şekiller, tablolar ve referanslar dahil) ve tek sütun olarak yazılmalıdır. Taslak metinler için her zaman Word ortamında hazırlanmış ve derginin web sayfasında bulunan makale yazım şablonu kullanılmalıdır.

**GENEL BİÇİM**

1. **Takdim sayfası**

Bu sayfa makalenin başlığını, kısa başlığını, yazar bilgilerini (yazarların adını, soyadını, kurumlarını, e-posta adreslerini, ORCİD numaralarını ve sorumlu yazar bilgilerini) içermelidir. Dergide çift kör hakemlik uygulandığından dolayı ana metinden hariç ayrı bir belge olarak yüklenmelidir. Yazarların isimleri virgül ile ayrılmalıdır. Yazarların isimlerinin ilk harfi büyük, soy isimlerinin ise tamamı büyük harfle yazılmalı ve adres belirtmek için üst simge olarak rakamlarla sıralanmalıdır. Sorumlu yazar üst simge olarak yıldız işareti le belirtilmelidir.

Aşağıdaki sıra doğrultusunda ilgili bilgiler verilmelidir:

* Makale başlığı (Türkçe ve İngilizce olarak)
* Makale kısa başlığı
* Tüm yazarların tam isimleri ve kurumları
* Tüm yazarların ORCID numaraları
* Sorumlu yazarın adı, adresi, e-posta adresi, telefon ve faks numarası
* Varsa, çalışmanın sunulduğu bilimsel toplantının yer ve tarihi

1. **Özet**

150-300 kelime arasında, çalışmanın amacını, yöntemleri, bulguları ve sonuçları özetlemelidir. Türkçe olarak yayımlanacak makaleler için İngilizce özet, İngilizce olarak yayımlanacak makaleler için ise Türkçe özet içermelidir. Özet, tanımlanmamış kısaltmalar veya belirtilmemiş kaynaklar içermemelidir.

1. **Anahtar Kelimeler:** Özetin hemen ardından verilmelidir, çalışmanın temel kavramlarını ifade eden 3-6 kelimeden oluşmadır.
2. **Giriş:** Çalışmanın amacını, önemini ve çalışma ile ilgili literatürdeki benzer çalışmaları yansıtacak şekilde hazırlanmalıdır.
3. **Materyal ve Yöntem:** Kullanılan materyaller, deneyler, teorik yaklaşımlar ve analiz yöntemleri belirtilmelidir.
4. **Bulgular:** Elde edilen sonuçlar ve bunlarla ilgili tablolar, grafikler ve şekiller verilmelidir.
5. **Tartışma:** Çalışmanın bulgularına dayanarak ulaşılan çıkarımlar verilmelidir.
6. **Yazar Katkısı:** Yazarların çalışmaya sağladığı katkılar bu kısımda verilmelidir. Bu kapsamda; “Fikir ve tasarım, Veri toplama, Veri analizi, Makale yazımı, sonuçların yorumlanması, kaynak Sağlama vb.” görevlere yapılan katkılar belirtilebilir.
7. **Finansman:** Finansman sağlayan kuruluşlardan alınan araştırma hibeleri ve/veya ekipman, malzemeler, sempozyumlara katılım masraflarının karşılanması vb. var ise bu kısımda verilmelidir.
8. **Çıkar Çatışması:** Çalışma ile ilgili herhangi bir çıkar çatışması varsa, makalenin başlangıcında belirtilmelidir. Çıkar çatışması bulunmuyorsa “yazarlar arasında herhangi bir çıkar çatışması bulunmamaktadır” şeklinde belirtilmelidir.
9. **Teşekkür:** Kişilere, bağışlara, kurumlara, fonlara vb. teşekkür yazıları bu bölümde verilmelidir.
10. **Veri kullanılabilirliği:** Okuyucunun sonuçları ve analizi destekleyen verilere nereden ve nasıl erişebileceğini içeren bilgi sağlanmalıdır.
11. **Kaynaklar:** Makale içerisinde atıfta bulunulan tüm kaynakların doğru formatta göre listelenmiş hali bu bölümde verilmelidir.

**BİÇİMSEL KURALLAR**

Ana metin 10 punto, Times New Roman, iki yana yaslanmış olmalıdır. Makale Başlığı büyük harflerle, 12 punto, koyu ve ortalanmış yazılmalıdır. Metin içerisindeki başlıklar büyük harflerle, 10 punto, koyu ve sola yaslanmış olmalıdır. Alt başlıklar ise her sözcüğün ilk harfi büyük olacak şekilde, 10 punto ve sola yaslı olmalıdır. Gerektiği taktirde istenildiği kadar alt başlık kullanılabilir. Her paragraf arasında 1 satır boşluk bırakılmalıdır.

Ana metin A4 boyutunda, kenar boşlukları 2.5 cm (üst, alt, sol, sağ) ve 1 satır aralığı olarak ayarlanmalıdır.

Tablo numaraları, metin içerisinde ilgili kısımlarda verilmelidir (Tablo 1, Tablo 2, vb). Tablo numarası ve açıklamaları, tablonun üst kısmına yazılmalıdır. Yazı tipi ve boyutu, metinle uyumlu olmalıdır. Tablolar, metinden sonra uygun bir yere yerleştirilmelidir.

Şekil numaraları metin içerisinde ilgili kısımlarda verilmelidir (Şekil 1, Şekil 2, vb.). Şekillere sırasıyla numara verilmeli ve açıklayıcı bilgi eklenmelidir. Şekil numarası ve açıklamaları, şekillerin alt kısmına yazılmalıdır. Yazı tipi ve boyutu, metinle uyumlu olmalıdır.

Resim dosyaları TIFF(.tif), veya JPG(.jpg) türünde olmalıdır. Gönderilen şekillerin minimum çözünürlüğü en az 300 dpi olmalıdır. Değerlendirme sürecinde gecikmeleri önlemek için, gönderilen tüm şekiller net çözünürlükte ve büyük boyutta olmalıdır (minimum boyutlar: 100 × 100 mm).

**1. Kaynakça ve Atıflar**

Yazarlar, kaynakçanın hazırlanması ve metin içerisinde atıf gösterimini “AHIJES Referans Stili ve Alıntı Kuralları”na uygun olarak yapmalıdırlar. Buna göre aşağıdaki kurallar takip edilmelidir:

* AHIJES, "Yazar. Yıl" atıf stilini kullanır.
* Kaynakça listesi, yazar soyadına göre alfabetik olarak sıralanmalıdır.
* Metin içi atıflar:Üç veya daha az yazarlı çalışmalar için tüm yazarların isimleri listelenmelidir. Örnek: (Brown, Clark & Davis, 2018). Dört veya daha fazla yazarlı çalışmalar için sadece ilk yazarın ismi yazılır ve ardından "ve ark." ifadesi eklenmelidir. Örnek: (Brown ve ark., 2019).
* Birden Fazla Atıf:Aynı parantez içinde birden fazla çalışmaya atıfta bulunurken, atıflar noktalı virgül (;) ile ayrılır ve kronolojik olarak sıralanır. Örnek: (Anderson, 2015; White ve ark., 2017).
* Aynıyazarın aynı yılda yayınlanmış çalışmaları küçük harfler eklenerek ayırt edilir. Örnek: (Taylor, 2020a; Taylor, 2020b).

**1.1 Özel Atıf Durumları**

Yayın kabul edilmiş makaleler “baskıda” olarak belirtilmeli ve kaynakça listesine dahil edilmelidir. Kabul edilen makale Ek Dosya olarak yüklenmelidir.

Yayınlanmamış çalışmalar “yayınlanmamış veri” olarak belirtilmeli ve yazarın adının ilk harfi, soyadı ve yılı verilmelidir. Örnek: (J Miller, 2021, yayınlanmamış veri). Kaynakça listesine dahil edilmez.

Kişisel iletişimler “kiş. ilet.” ifadesiyle atıf yapılmalı, yazarın adının ilk harfi, soyadı ve yılı belirtilmelidir. Örnek: (K Thomas, 2022, kiş. ilet.). Kişisel iletişimler mümkün olduğunca kullanılmamalıdır.

**1.2. Kaynakça**

Tüm metin içi atıflar, kaynakça listesinde yer almalıdır ve kaynakçada yer alan tüm eserler metin içinde atıf yapılmalıdır. Kaynaklar aşağıdaki biçime uygun olarak düzenlenmelidir.

**1.3. Dergi Makaleleri**

Format: Yazar(lar) (İsim Baş Harfleri), Yıl. Makale başlığı. Dergi Adı, Cilt: Sayfa Aralığı. DOI (varsa).

Örnek: Lee MJ, Patel R, Gomez T. 2020. Analyzing urban air quality trends. Environmental Research 145:120-130. DOI: 10.5678/envres.20456.

**1.4. Online Kaynaklar ve Web Sayfaları**

Format: Yazar(lar). Belge başlığı. Yayım tarihi. Yayıncı adı. URL (erişim tarihi). Gerekirse patent veya seri numaraları gibi tanımlayıcı bilgiler eklenmelidir.

Örnek: Chen H. 2021. Enhancing machine learning applications. Available at https://arxiv.org/abs/2105.12345 (erişim, 15 August 2021).

Format: Yazar. Yıl. Başlık. Available at URL (erişim tarihi).

Örnek: Kim S. 2021. Renewable energy innovations. Available at http://www.greenenergy.com (erişim, 10 September 2021).

**1.5. Kitaplar**

Tek Yazar: Yazar. Yıl. Kitap başlığı. Yayın Yeri: Yayıncı Adı.

Örnek: Morgan T. 2019. Principles of computational biology. New York: Academic Press.

Kitap Bölümleri: Yazar. Yıl. Bölüm başlığı. İçinde: Editör Adı, ed. Kitap Başlığı. Yayın Yeri: Yayıncı Adı, Sayfa Aralığı.

Örnek: Turner P. 2018. Neural networks and applications. In: Johnson A, ed. Advances in Artificial Intelligence. Boston: Springer, 85–112.

**1.6. Tezler ve Doktora Çalışmaları:**

Format: Yazar. Yıl. Tez başlığı. Derece Türü Tezi, Üniversite Adı.

Örnek: Smith R. 2017. Modeling protein interactions in cancer research. Ph.D. Thesis, Stanford University.

**1.7. Konferans Özetleri:**

Format: Yazar(lar). Yıl. Özet Başlığı. Dergi Adı [Özet #], Cilt (Ek #): Sayfa.

Örnek: Liu D, Roberts J, Khan T. 2019. Exploring solar panel efficiency. [Abstract 3.412] Renewable Energy Journal 34(Suppl 1):76.

**Referans Yönetim Yazılımları Kullanımı**

**Zotero Kullanıcıları:**

AHIJES Zotero stilini indirin.

**EndNote Kullanıcıları:**

AHIJES stilini indirin ve EndNote’ta ayarlayın.

Çıktı stilini ayarlamak için;

* Düzenle → Çıktı Stilleri → AHIJES’i Düzenle sekmesine gidin.
* Bibliyografya → Yazar Listesi altından, “Tüm yazar adlarını listele” seçeneğini belirleyin.

**2.** **Ekler**

Çalışmada ek bilgi sağlayacak materyaller veya analiz sonuçları varsa bu kısımda verilebilir. Ekler, ana metnin sonunda ve her biri yeni bir sayfada olacak şekilde verilmelidir. Ek materyaller başvurulan haliyle makalenizle birlikte yayınlanabilir (Word veya Excel dosyaları çevrimiçi olarak geldikleri gibi görünecektir). Her ek dosya için açıklayıcı bir başlık sağlanmalıdır.